

MERZİFON İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ
1	Köy muhtarları müracaat dilekçelerinde	1- Dilekçe 2- İhtiyar heyeti kararı	Mevzuaatta Öngörülen Süre
2	Vatandaş Dilekçelerinde	1- Dilekçe	Mevzuaatta Öngörülen Süre
3	Bimer Başvurusu	Elektronik Başvuru E-Posta	7 Gün
4	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı	Şikayet Dilekçesi (Dilekçede bulunması gerekenler: Şikayetçinin adı, soyadı, adresi ve telefon numarası, şikayet edilen memurun adı, soyadı ve çalıştığı kurum)	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Mustafa MUSLU
Unvan : İlçe Özel İdare Müdürü
Adres : Özel İdare İşhanı Kat 2
Tel : 0358 514 20 56
Faks : 0358 513 13 15
e-posta : mustafa.muslu@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Gürkan DEMİRKALE
Unvan : Kaymakam
Adres : Merzifon Kaymakamlığı
Tel : 0358 513 10 14
Faks : 0358 513 53 65

